

Aika 26.02.2024, klo 17:11 - 19:41

Paikka Tuulentie 1, Aura

### **Käsitellyt asiat**

- § 31 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 32 Pöytäkirjantarkastus**
- § 33 Kunnanvaltuuston edellisen kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 34 Talouden tasapainottaminen 2024/tilannekatsaus 2**
- § 35 Tiealueen ostotarjous**
- § 36 Luottotappioiden alaskirjaaminen**
- § 37 Tammikuun 2024 talouden alustava toteuma**
- § 38 Varhaiskasvatuksen henkilöstön täyttöluvat**
- § 39 Yhtenäiskoulun täyttöluvat**
- § 40 Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset**
- § 41 Lautakuntien päätökset**
- § 42 Tiedoksiannot kunnanhallitukselle**
- § 43 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Isotalo, puheenjohtaja  
Jukka Leino, 1. varapuheenjohtaja  
Ari-Pekka Haapanen  
Liisa-Anneli Holmberg  
Jenni Päätaalo  
Jouko Vähä-Rahka

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri  
Terhi Källi, Kunnanjohtaja  
Matti Leppäkoski  
Tommi Pasto  
Juhani Yli-Pohja

Poissa

Laura Alikeskikylä

Allekirjoitukset

Kalle Isotalo  
Puheenjohtaja

Tuija Pellosmaa  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

29.02.2024

29.02.2024

Jukka Leino

Jenni Päätaalo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla

Tuija Pellosmaa, hallintojohtaja

---

**§ 31**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkko-sivuille.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

§ 32

**Pöytäkirjantarkastus**

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi nimetään tarkastusvuorossa olevat Jukka Leino ja Liisa-Anneli Holmberg.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Leino ja Jenni Päätalo.

---

## § 33

### Kunnanvaltuuston edellisen kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kuntalain (410/2015) 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto on 12.2.2024 pitämässään kokouksessa käsitellyt ja päättäneet seuraavat asiat:

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 3 Aurajokirannan asemakaavamuutos - kaavan hyväksyminen
- § 4 Auran kunnan hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025
- § 5 Kuntalais- ja valtuustoaloitteet vuodelta 2023
- § 6 Muut asiat

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltansa eivätkä päätökset ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kunnanhallitus, § 6, 15.01.2024**

**Kunnanhallitus, § 25, 05.02.2024**

**Kunnanhallitus, § 34, 26.02.2024**

## § 34

### Talouden tasapainottaminen 2024/tilannekatsaus 2

AurDno-2024-1

#### Kunnanhallitus, 15.01.2024, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi

terhi.kalli@aura.fi

Kunnanjohtaja

#### Liitteet

1 Suunnitelma talouden tasapainottamisohjelman laatimiseksi.pdf

Kuntatalous muuttui olennaisesti vuoden 2023 alusta, kun hyvinvointialueet aloittivat ja sote siirtyi pois kuntien vastuulta. Muutoksen myötä sote-menot ja tulot poistuivat kuntien taloudesta. Julkisen talouden pitkään jatkunut kestävyysvaje ei kuitenkaan poistunut. Koronavuosien vahvemman valtion tuen jälkeen tilanne kunnissa on jopa aiempaa haastavampi, vaikka nyt soten puolesta ennakkoinnin pitäisi olla aiempaa helpompaa.

Eniten kunnan toimintaan ja tulevaisuuteen vaikuttaa kunnan väestökehitys, kunnan väkiluvun kehittyminen, väestön ikärakenne ja huoltosuhteen kehittyminen. Lisäksi monet valtion ratkaisut vaikuttavat voimakkaasti kuntiin, kunta-valtiosuhteessa kunta kun on aina altavastaajan asemassa.

Kuntatalouden kehitysarvio 2024–2027 on heikentynyt ja tulojen ja menojen välillä on kunnissa yleisesti kasvava epätasapaino. Kuntatalouden paineita lisäävät myös korkealla pysyvät nettoinvestoinnit ja verotuloarviota painaa talouskasvun hidastuminen, jopa taantuma. Valtionosuuksia pienentävät muun muassa sote-siirtolaskelmien tarkentumien ja hallitusohjelman päätökset.

Auran valtuusto hyväksyi kokouksessa 18.12.2023 talousarvion vuodelle 2024. Talousarvio on noin 640 000 euroa alijäämäinen. Myös suunnitelmavuodet osoittavat alijäämää. Taseen ylijäämä on tällä hetkellä noin 4 miljoonaa euroa, mutta se heikkenee, mikäli käyttömenoja ei saada hillittyä ja taloutta tasapainotettua.

Kuntalaki edellyttää, että taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan on vuonna 2024 mahdollista anoa harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta. Myönteisen päätöksen yhtenä ehtona on, että kunta laatii talouden tasapainotussuunnitelman taloutensa vakauttamiseksi.

Myös valtuuston hyväksymässä talousarviossa on todettu, että koska talousarvion kaikki suunnitelmavuodet ovat alijäämäisiä, tulee kunnanhallituksen käynnistää talouden sopeuttamisen suunnittelu vuoden 2024 aikana. Talouden

tasapainottaminen edellyttää kunnan talouden kokonaiskuvan, liikkumavaran ja rahoituskyvyn ymmärtämistä muuttuneessa kontekstissa. Palvelurakenteet on sopeutettava palvelutarpeeseen pitkällä aikavälillä kestävästi.

Tasapainoisen talouden säilyttäminen edellyttää myös ennakkoinnin ja seurannan parantamista niille asetettujen tarkoituksenmukaisten tavoitteiden, mittareiden ja kriteerien avulla. Esimerkiksi syntyvyydellä on suora yhteys ryhmäkokoihin ja tilatarpeisiin varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa. Painopisteen tulee olla hyvälaatuisissa, oikein mitoitetuissa lakisääteisissä palveluissa. Vapaaehtoisten palveluiden tuottamisessa kriteerinä on palvelun vaikuttavuus.

Valtuuston hyväksymässä strategiassa annetut palvelulupaukset ohjaavat myös talouden tasapainottamistyötä. Esimerkiksi asioiden tekeminen yhteistyössä muiden kanssa on yksi palvelulupauksista mutta myös mahdollisuus tuottaa palveluita resurssitehokkaasti eli myös kunnan talouden kannalta kestävästi. Vakaa ja tasapainoinen kuntatalous on yksi strategian palvelulupaus mutta myös kunnan lakisääteinen velvoite. Tätä taustaa vasten on tehty suunnitelma talouden tasapainottamisohjelman laatimisesta vuonna 2024. Ohjelman laatimiseen liittyvä selvitys- ja tiedonkeruuvaihe toteutetaan kevään aikana siten, että vuosille 2024 – 2026 jaksotettu tasapainottamisohjelma on tuotavissa valtuuston käsittelyyn kesäkuussa 2024. Tämä mahdollistaa ohjelman toimenpiteiden huomioimisen vuoden 2025 talousarviovalmistelussa heti raamivaiheesta alkaen.

Tasapainottamisohjelman valmistelun on ajateltu etenevän seuraavasti:

1. Ohjelmatyön käynnistäminen (tammi-helmikuu)
2. Tiedon keruu ja analysointi (tammi-maaliskuu)
3. Tasapainottamistoimenpiteiden määrittely tiedonkeruun pohjalta (maalis-toukokuu)
4. Tasapainottamisohjelman kokoaminen ja hyväksyntä (touko-kesäkuu)
5. Ohjelman toteuttaminen ja seuranta (elokuu 2024 – joulukuu 2026)

Tasapainottamisohjelman valmistelu toteutetaan kunnanhallituksen ohjauksessa. Tarkempi suunnitelma ohjelman valmistelusta on pykälän liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää käynnistää talouden tasapainottamisohjelman valmistelun pykälän selosteessa ja liitteessä eritellyn suunnitelman mukaisesti.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 05.02.2024, § 25**

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi

terhi.kalli@aura.fi

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 15.1.2024 § 6 suunnitelman talouden tasapainottamisohjelman laatimiseksi. Kunnanhallitus seuraa työn etenemistä

suunnitelman mukaan. Kunnanjohtaja vastaa työn etenemisestä raportoimisesta kunnanhallitukselle.

Tasapainottamisohjelman valmistelun vaiheet ovat tähän mennessä edenneet seuraavasti

#### **Ohjelmatyön käynnistäminen** (tammi-helmikuu)

- Kunnanhallituksen päätös ohjelman laatimisesta > toteutunut
- Esihenkilöiden ja henkilöstön edustajien orientoiminen > toteutunut
- Tulossa: Valtuuston iltakoulu ma 12.2.2024 klo 17 – 19

#### **Tiedon keruu ja analysointi** (tammi-maaliskuu)

Toimialakohtaiset alkupalaverit pidettiin viikoilla 4 ja 5. Alkupalavereissa käytiin keskustelu toimialan nykytilanteesta ja tulevista näkymistä. Lisäksi käytiin läpi ohjeistus tiedonkeruuvaiheen toteuttamisesta ja sovittiin seuraavan seurantalaverin ajankohta.

Alkupalavereissa keskusteltiin mm. seuraavista teemoista:

Elinvoimatyön osalta todettiin, että palvelut tuotetaan hyvin kustannustehokkaasti jo nyt. Jatkossa työn painopistettä fokusoidaan entistä enemmän yritysten sijoittumispalveluiden kokonaisuuteen sisältäen palvelut maankäytön suunnittelusta kaavoitukseen ja suunnitelmalliseen kuntamarkkinointiin. Konkreettisina toimenpiteinä lähdetään valmistelemaan Metsä-Halavan asuinalueen myyntikampanjaa sekä Auranportin yritysalueen kehittämissuunnitelmaa yhteiskehittämisen kautta. Yrityspalveluiden saatavuus ja kunnan yritysmyönteisyys konkretisoituu elinvoimaohjelman toteutumisen kautta.

Hyvinvointitoimialan alkupalaveriin osallistuivat toimialajohtajan lisäksi toimialan esihenkilöt. Toimiala on kunnan suurin sisältäen sivistyspalveluiden, vapaa-aikapalveluiden ja hyvinvointipalveluiden kokonaisuudet.

- Perusopetuksen osalta tullaan käymään läpi seuraavat kokonaisuudet: Opetus, kouluruokailu (osana ruokapalveluiden kokonaisuutta), koulukuljetukset sekä aamu- ja iltapäivätoiminta
- Varhaiskasvatuksen tarkastelu liittyy seuraaviin kokonaisuuksiin: Päiväkodit: yksityinen – kunnallinen, perhepäivähoito: yksityinen – kunnallinen, esiopetus, lasten kotihoidon tuki sekä kotihoidon tuen kuntalisä.
- Kirjaston, vapaan sivistystyön, hyvinvointi-, liikunta- ja vapaa-aikapalveluiden osalta keskustelu käytiin tässä vaiheessa yleisemmällä tasolla.

Hallinnon alkupalaverin keskeinen sisältö liittyy seuraaviin kokonaisuuksiin:

- Ruokahuolto- ja siivouspalveluiden eri toteutusmahdollisuuksien vertailu
- Talous- ja palkkahallinnon tarkoituksenmukainen toteuttaminen tulevaisuudessa -vertailu kh:n aiemman toimeksiannon mukaisesti
- ICT-, tiedon- ja asiakirjahallinnon tarkoituksenmukainen toteuttaminen tulevaisuudessa -vertailu
- Poissaolojen vähentäminen ja poissaolokustannusten pienentäminen suunnitelmallisella työkykyjohtamisella
- Toimielin- ja päätöksentekorakenteiden tarkastelu

Teknisen toimialan alkupalaverissa keskusteltiin erityisesti seuraavista teemoista:

- Tarkastelun pääpainopiste tulee olemaan kiinteistöt, niiden kunto, käyttöaste ja tarkoituksenmukaiset tilajärjestelyt palvelun tuottamisen näkökulmasta



riippuen. Varhan ratkaisut palveluverkosta ja niiden vaikutus kunnan kiinteistöjen käyttöön tulevaisuudessa.

- Lisäksi läpikäydään yleiset alueet, piha-alueet, liikunta- ja ulkoilualueet, maa- ja metsätilat, liikenneväylät ja tiestö, kunnossapito (kesä - talvi) sekä muut kokonaisuudet erityisesti yhteistyömahdollisuuksien ja palveluiden laajuuden osalta
- Investointien tarkastelu
- Vuonna 2022 laaditun energiansäästöohjelman toteutuminen, vaikutukset ja mahdolliset jatkotoimenpiteet

Kuntakonsernin, rahoituksen ja kehittämisen näkymien sekä kiinteistöjen kokonaisuuden tulevaisuuskuvan osalta tarkastelua valmistelee kunnanjohtaja.

Seuraavat toimialakohtaiset kokoontumiset ovat helmi-maaliskuun vaihteessa, jolloin tiedon keruusta siirrytään suunnitelman mukaisesti vaiheeseen kolme: tasapainottamistoimenpiteiden määrittely tiedonkeruun pohjalta.

### Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi yhteenvedon tasapainottamistyön etenemisestä.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## Kunnanhallitus, 26.02.2024, § 34

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi  
terhi.kalli@aura.fi  
Kunnanjohtaja

### Liitteet

- 1 Aura 12-02-2024\_Kuntaliiton aineisto.pdf
- 2 Yhteenvedo iltakoulun vastauksista\_.pdf

Valtuuston iltakoulu talouden tasapainottamistyöstä järjestettiin 12.2.2024. Tilaisuuteen kutsuttiin valtuutettujen lisäksi esihenkilöt sekä henkilöstön edustajat. Iltakoulun alkuun Kuntaliiton asiantuntija Olli Riikonen alusti Auran talouden tilanteesta ja kuntatalouden näkymistä yleisesti. Tämän jälkeen kerättiin kirjallisesti kaikkien osallistujien ajatuksia kunnan säästöpotentiaalista jatkotyöstöä varten. Riikosen esitysaineisto sekä yhteenvedo ideoista säästötoimenpiteiksi ovat pykälän liitteinä.

Toimialojen tiedonkeruuvaiheen tuloksia kootaan viikoilla 8 ja 9.

### Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi talouden tasapainottamisohjelman valmistelutilanteen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 35

### Tiealueen ostotarjous

AurDno-2024-50

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi  
terhi.kalli@aura.fi  
Kunnanjohtaja

Asunto Oy Auran Jokilaakso tarjoutuu ostamaan karttaliitteessä eritellyn tiealueen. Ostotarjous pykälän liitteenä.

Asemakaavassa määritellään eri alueille osoitetut käyttötarkoitukset. As Oy Auran Jokilaakson esittämän ostotarjouksen kohteena on tonttiin rajoittuva jalankululle ja polkupyöräilylle varattu katu, jolla tontille ajo on sallittu (pp/t-1). Katualueelle sallitaan autojen ja polkupyörien pysäköimispaikkojen sijoittaminen.

Lähtökohtaisesti kadut ovat yleisessä käytössä asemakaavamerkinnän osoittamalla tavalla. Vastaavissa tilanteissa yleinen ja myös Auran kunnan linja on ollut lunastaa yleisiä tiealueita omistukseensa (vrt. kh 15.1.2024 § 11). Kyseinen katu on asemakaavassa kulkureittinä Aurajoen rannan puoleiselle lähivirkistysalueelle (VL), minkä lisäksi siltä saa ajaa viereisille tonteille.

Maanmittauslaitoksen suorittamien lohkomistoimitusten perustana on oikeusvaikutteinen asemakaava. Mikäli kyseessä oleva katualue halutaan myydä taloyhtiölle, tulee se mahdollistaa asemakaavan muutoksella, jossa alue muutetaan tontin osaksi. Samalla on esitettävä uusi kulkuyhteys lähivirkistysalueelle. Kyseistä aluetta koskeva asemakaava on hyväksytty valtuustossa 12.2.2024 § 3. Koska valtuuston päätös ei ole vielä lainvoimainen muutoksenhakuajan ollessa käynnissä, ei lohkomistoimitusta voitaisi suorittaa, vaikka kunta ostotarjouksen hyväksyisikin.

Auran kunnan omistuksessa olevan katualueen (pp/t-1) käytöstä on mahdollista sopia taloyhtiön kanssa esimerkiksi autojen pysäköinnin osalta. Korvausperusteisena voitaisiin näin pienentää kunnalle kuuluvia kadun ylläpitokustannuksia.

### Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. hylätä tiestä tehdyn ostotarjouksen edellä selosteessa eritellyin perustein ja
2. esittää taloyhtiölle tiealueen pysäköintipaikkojen määrittelemistä yhteisesti sopimalla.

### Päätös

Jouko Vähä-Rahka esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

As Oy Auran Jokilaakso, Jari Nerjanto

---

**§ 36**

**Luottotappioiden alaskirjaaminen**

AurDno-2024-58

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Kunnan taseessa on roikkunut useita saatavia edelleen vuodesta 2013 asti. Kunnan perintää hoitaa nykyisin Revire Perintä Oy. Aktiivisten perintätoimien jälkeen aloitetaan jälkiperintä, mikä voi kestää useita vuosia.

Kirjanpito on koonnut kaikki vanhat taseen saatavat vuoden 2021 loppuun asti. Saatavia on kootusti seuraavasti:

Hallintotoimisto / yleislaskutukset yhteensä 3109,20 euroa.

Hallintotoimi / vuokrat yhteensä 1217,18 euroa.

Tekninen toimi / vesilaitos yhteensä 8420,28 euroa.

Tekninen toimi / vesilaitos yhteensä 5908,97 euroa.

Tekninen toimi / yleislaskutus 261,00 euroa.

Sosiaalitoimi / asuntola yhteensä 9147,98 euroa.

Sosiaalitoimi / yleislaskutus yhteensä 342,00 euroa.

Sosiaalitoimi / kotipalvelu yhteensä 7823,76 euroa.

Varhaiskasvatus yhteensä 20202,98 euroa.

Tarkat salassa pidettävät listaukset ovat kokouksessa nähtävinä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kokouksessa esitetyt avoimet saatavat poistetaan kunnan taseesta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Kirjanpito

## § 37

### Tammikuun 2024 talouden alustava toteuma

AurDno-2024-66

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

#### Liitteet

1 tammikuun tot 2024 toimielimet

2 tammikuu 2024 alustava koko kunta

Talouden toteuma ei ole vielä valmistunut lopullisesti tammikuulta 2024. Kirjattuina ovat kuitenkin tähän mennessä saapuneet laskut, henkilöstön tammikuun palkat, verotulot ja valtionosuudet. Tammikuun myyntilaskuina ovat olleet varhaiskasvatuksen laskut, vuokrat sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan laskut.

Toimintatuottoja on kertynyt alle viisi prosenttia vuoden talousarviosta, yhteensä 123 361 euroa. Toimintakuluista maksettujen palkkojen toteuma on 7,3 prosenttia. Kokonaiskulut ovat tammikuun lopussa 962 117 euroa, 7,2 prosenttia.

Kunnan verotuotot ovat tammikuussa toteutuneet hyvin, verotuloja on tilitetty kunnalle 799 118 euroa, joka tekee prosentuaalisesti talousarvioon arvioidusta 8,9. Tämä johtuu siitä, että tammikuun verotilityksiin tulee aina edellisen vuoden lopun tilityksiä. Valtionosuuksia on maksettu kunnalle 171 158 euroa. Korkokulut ovat kertyneet lähinnä lyhyistä kuntatodistuslainoista, yhteensä jo 35 783 euroa. Toimielinten talouden toteumat ovat tammikuun osalta talousarvion mukaisia.

Kunnan pitkä tuloslaskelma ja toimielimittäinen laskelma ovat liitteinä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tammikuun alustavan talouden toteuman tietoon saatetuksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 38

### Varhaiskasvatuksen henkilöstön täyttöluvut

AurDno-2024-64

Valmistelija / lisätiedot:

Anita Peltonen

anita.peltonen@aura.fi

Varhaiskasvatuspäällikkö

#### Liitteet

1 lastenhoitaja, tva 1.pdf

2 Varhaiskasvatuksen sosionomi TVA 1.doc

3 Vaka-opettaja TVA2 2023.docx

4 Vaka-opettaja TVA1 2023.docx

Varhaiskasvatuksesta ja esiopetuksesta on viime vuosien aikana irtisanoutunut varhaiskasvatuksen opettajia sekä lastenhoitajia. Yksi varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä täytettiin 1.1.2024 lukien ja muita tehtäviä ei ole saatu täytettyä. Lisäksi varhaiskasvatuksen erityisopettaja on irtisanoutunut niin, että palvelussuhde päättyi 31.5.2023. Tehtävä oli haettavana keväällä 2023 mutta siihen ei tullut yhtään kelpoista hakijaa ja tehtävä täytettiin ei-kelpoisella työntekijällä 1.8.2023-31.7.2024. Lisäksi Tilhelän taloon on avattu kaksi lapsiryhmää syksyn 2023 ja tammikuun 2024 alun aikana. Iltahoidon kysynnän kasvamisen vuoksi tulee varautua yhden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiseen tehtävään.

Varhaiskasvatustilain 37§ mukaan 1.1.2030 on päiväkodissa kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä toimivasta 35 §:ssä tarkoitettusta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Varhaiskasvatustilain 35 §: Jos päiväkodissa on yksi tai useampi vammaisen tai 15 a §:n 2 tai 3 momentissa tarkoitettun tuen tarpeessa oleva lapsi, on tämä otettava huomioon lasten taikka 1 momentissa tarkoitettujen henkilöiden lukumäärässä, jollei päiväkodissa ole tällaista lasta varten avustajaa. Avustajaa ei lueta 1 momentissa tarkoitettuun mitoituseseen. (16.12.2021/1183)

1.1.2030 tulevan säädöksen takia esitetään, että 1-2 vapautuneista lastenhoitajan tehtävistä muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi varhaiskasvatuksen opettajan tai varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäväksi.

Sekä Pääskynpesän päiväkotit ml. Tilhelän lapsiryhmät että Puukoulun esiopetusryhmät tulevat olemaan sen kokoisia, että henkilökuntaa on tarvetta palkata seuraavasti:

- 1 varhaiskasvatuksen erityisopettaja toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2024 lukien; peruspalkka OVTES G-osio 45000042 (1.1.2024 tilanteen mukaan) TVA 1: 3019,69 €/kk
- 2 varhaiskasvatuksen opettajaa toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2024 lukien; peruspalkka OVTES G-osio 45000044 (1.1.2024 tilanteen mukaan) TVA 1: 2776,47 €/kk, TVA 2: 2841,49 €/kk

- 2 varhaiskasvatuksen sosionomia toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2024 lukien; peruspalkka KVTES 05VKA046 (1.1.2024 tilanteen mukaan) 2586,64 €/kk (puuttuu kunnan TVA-järjestelmästä). Palkkaehdotus sama kuin em. varhaiskasvatuksen opettajalla.
- 3 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2024 lukien; peruspalkka KVTES 05VKA054 (1.1.2024 tilanteen mukaan) TVA 1 2266,22 €/kk ja TVA 2 2291,94 €/kk
- 2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa määräaikaiseen tehtävää 1.8.2024-31.7.2025; peruspalkka KVTES 05VKA054 (1.1.2024 tilanteen mukaan) TVA 1: 2266,22 €/kk €/kk, TVA 2: 2291,94 €/kk
- Näiden lisäksi on tarve palkata kesällä 2024 varhaiskasvatuksen lastenhoitajien ja opettajien sijaisia kesä-heinäkuun ajaksi 2-3 henkilöä.

Talousarviossa on varauduttu näiden tehtävien palkkauskustannuksiin.

### Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan:

- 1 varhaiskasvatuksen erityisopettaja toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2024 lukien; peruspalkka OVTES G-osio 45000042 (1.1.2024 tilanteen mukaan) TVA 1: 3019,69 €/kk
- 2 varhaiskasvatuksen opettajaa toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2024 lukien; peruspalkka OVTES G-osio 45000044 (1.1.2024 tilanteen mukaan) TVA 1: 2776,47 €/kk, TVA 2: 2841,49 €/kk
- 2 varhaiskasvatuksen sosionomia toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2024 lukien; peruspalkka KVTES 05VKA046 (1.1.2024 tilanteen mukaan) 2586,64 €/kk (puuttuu kunnan TVA-järjestelmästä). Palkkaehdotus sama kuin em. varhaiskasvatuksen opettajalla.
- 3 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.8.2024 lukien; peruspalkka KVTES 05VKA054 (1.1.2024 tilanteen mukaan) TVA 1 2266,22 €/kk ja TVA 2 2291,94 €/kk
- 2 varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa määräaikaiseen tehtävää 1.8.2024-31.7.2025; peruspalkka KVTES 05VKA054 (1.1.2024 tilanteen mukaan) TVA 1: 2266,22 €/kk €/kk, TVA 2: 2291,94 €/kk
- Näiden lisäksi on tarve palkata kesällä 2024 varhaiskasvatuksen lastenhoitajien ja opettajien sijaisia kesä-heinäkuun ajaksi 2-3 henkilöä.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus huomauttaa, että kiireettömät täyttöluvat tulee käsitellä ensin lautakunnassa.

### Tiedoksi

Anita Peltonen, Jaana Ranta-aho, Maija-Liisa Sibakow, Arja Kima



## § 39

### Yhtenäiskoulun täyttöluvut

AurDno-2024-67

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Marttila

taija.marttila@aura.fi

Yhtenäiskoululle haetaan seuraavia täyttölupia:

- Päätoimisen tuntiopettajan tehtävä ajalle 5.8.2024-31.5.2025, sijoituspaikkana Yhtenäiskoulu, ala- ja yläkoulu.

Tehtävään kuuluu 3-9 luokkien musiikin ja liikunnan opetusta. Opetusvelvollisuus vähintään 16 tuntia, korkeintaan 24 tuntia. Hitu: 40307054, peruspalkka 3 113,52 €/kk. Auran yhtenäiskoululla ei ole tällä hetkellä vakinaisessa virkasuhteessa musiikin- ja liikunnanopettajaa. Yhtenäiskoululla on virkasuhteessa luokanopettajia, joilla on sivuaineopintoina suoritettuna musiikin- tai liikunnanopintoja. Heillä kuitenkin päätehtävänä on luokanopetus, eivätkä he pysty hoitamaan sen tehtävän ohella kaikkea musiikin- tai liikunnan opetusta ala- ja yläkoulun osalta. Tästä syystä tarvitsemme ensi lukuvuodeksi opettajan, joka pystyy hoitamaan luokanopettajilta ns. ylijäävät tunnit.

- Erytisylokanopettajan määräaikainen virka ajalle 5.8.2024-31.5.2025, sijoituspaikkana Yhtenäiskoulu, luokat 8-9. Opetusvelvollisuus 22 vvh. Hitu: 40304012, peruspalkka 3134,86 €/kk.

Kyseessä on lukuvuonna 2023-2024 perustetun kahden vuoden määräaikaisen erityisen tuen ryhmän erityisluokanopettajan tehtävä. Tehtävään valittu erityisopettaja irtisanoutui koeajalla ja tehtävää on siitä lähtien hoitanut kuluvan lukuvuoden tehtävään muodollisesti epäpätevä työntekijä. Ryhmä perustettiin seuraavista syistä kahden vuoden määräajaksi: Yhtenäiskoululla on yläkoulun puolella suuret erityisen tuen tarpeessa olevat oppilasmäärät. Lukuvuonna 2024-2025 erityisen tuen tarpeessa olevia yläkoululaisia tulee olemaan niin paljon, että 7. lk:iset tarvitsevat oman ryhmän (tämän hetkisen tiedon mukaan 10 opp.) ja 8-9 luokkalaiset sijoittuvat toiseen ryhmään (tämän hetkisen tiedon mukaan 8 opp.). Lisäksi on vielä oppilaita, jotka sijoittuvat joustavan erityisen tuen ryhmään.

Lukuvuonna 2023-2024 joustavan erityisen tuen ryhmässä on yhdeksän oppilasta. Yleistä: Ehdoton maksimikoko erityisen tuen ryhmässä on 10 oppilasta, mikä sekkin on liikaa, kun ryhmässä on oppilaita kolmelta eri vuosiluokalta ja tuen tarpeet ovat hyvin vaihtelevia. Tästä syystä yläkouluun tarvitaan tilapäisesti kolme erityisopetuksen ryhmää. Tarve kyseiselle määräaikaiselle ryhmälle on edelleen lukuvuonna 2024-2025.

- Päätoimisen tuntiopettajan tehtävä ajalle 5.8.2024-31.5.2025, sijoituspaikkana Yhtenäiskoulu, ala- ja yläkoulu.

Tehtävään kuuluu mm. suomen kielen ja kirjallisuuden- sekä suomi toisena kielenä opetusta. Opetusvelvollisuus 16 tuntia. Hitu: 40307054, peruspalkka 3 113,52 €/kk.

Virassa oleva suomen kielen ja kirjallisuuden lehtori on perhevapaalla kyseisen ajanjakson. Saamme osan tunneista järjestymään sellaisen luokanopettajan toimesta, jolla on myös suomen kielen ja kirjallisuuden opettajan pätevyys, mutta koska hänen

päätehtävänsä on luokanopettajuus, eivät hänen tuntinsa riitä kattamaan kaikkea suomen kielen ja kirjallisuuden opetusta yläkoulussa tai s2-kielen tunteihin ala- ja yläkoulussa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää yhtenäiskoulun täyttöluvut selosteessa eritellyn mukaisesti.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus huomauttaa, että kiireettömät täyttöluvut tulee käsitellä ensin lautakunnassa.

### **Tiedoksi**

Taija Marttila, Auli Ottelin, Jaana Ranta-aho, Maija-Liisa Sibakow, Arja Kima

## § 40

### Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Karisaari  
juho.karisaari@aura.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnan hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 3 Intraympäristöjen toteuttaminen henkilöstölle ja luottamushenkilöille Sharepoint-järjestelmällä, 15.02.2024

§ 4 Kuntatodistuslainan ottaminen, 22.02.2024

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Laitosapulaisen TVA-tason muutos, 15.02.2024

### Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen hallintojohtajan viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### Esteellisyys

Tuija Pellosmaa

## § 41

### Lautakuntien päätökset

Kunnan lautakuntien kokouspöytäkirjat ja päätökset tiedoksi kunnanhallitukselle:

- Keskusvaalilautakunta 26.1.2024 ja 9.2.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 42

### Tiedoksiannot kunnanhallitukselle

Kunnanhallituksen tiedoksi saapuneet tiedotteet, kirjeet ja päätökset:

- Kosken Tl kunta Ympäristönsuojelulautakunta 31.1.2024
  - 3 § Ympäristönsuojelutarkastajan viran täyttäminen
  - 4 § Ympäristönsuojelun uudet maksutaksat
- VARHA:n Hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätös: Turvallisuusfoorumin ja ennakointiryhmän perustaminen
- Nimeämispyyntö Varsinais-Suomen turvallisuusfoorumiin > nimetty kunnanjohtaja, varalle hallintojohtaja
- Kooste kiinteistönluovutuksista 12.2023 - 1.2024

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 43**

**Muut asiat**

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

**Päätös**

Ei ollut muita kirjattavia asioita.

**Muutoksenhakukielto**

§31, §32, §33, §34, §37, §38, §39, §40, §41, §42, §43

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Oikaisuvaatimus

§35, §36

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:  
käyntiosoite Tuulentie 1, Aura  
postiosoite Auran kunta, Tuulentie 1, 21381 Aura  
puhelinvaihe (02) 486 430  
sähköposti kunta@aura.fi  
avoinna ma - pe klo 9.00-15.00.